

REGULAMIN PORTU WŁADYSŁAWOWO

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin stosuje się do wszystkich osób przebywających na terenie portu oraz korzystających z infrastruktury portu i akwenu portowego.
2. Osoby znajdujące się na terenie portu są zobowiązane do przestrzegania m.in. przepisów:
 - portowych,
 - Regulaminu Portu,
 - BHP,
 - przeciwpożarowych.

W przypadku, gdy osoba korzystająca z infrastruktury portowej lub przebywająca na terenie portu nie zastosuje się do wymienionych przepisów, poniesie odpowiedzialność z tego tytułu zarówno przed zarządzającym portem (zadośćuczynienie powstałych szkód) jak i przed upoważnionymi organami państwowymi (Urzędem Morskim, Strażą Graniczną, Inspekcją Ppoż., itp.).
3. Nadzór i kontrolę nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu sprawuje „Szkuner” Sp. z o.o., a w szczególności: WSO (Wewnętrzna Służba Ochrony) i Dyspozytor portu.
4. Nadzór i kontrolę nad przestrzeganiem bezpieczeństwa żeglugi, porządku i ochrony środowiska na obszarze portu sprawuje Kapitanat portu. Ilekroć mowa w regulaminie o Kapitanacie portu należy przez to rozumieć również Bosmanat portu.

II. PRZEPISY PORZĄDKOWE PORTU WŁADYSŁAWOWO

1. Prawo do przebywania na terenie portu mają:
 - właściciele kutrów i łodzi rybackich wraz z załogami bazującymi w porcie,
 - właściciele jednostek pływających i ich goście,
 - pracownicy portu lub interesanci,
 - osoby wykonujące obowiązki służbowe,
 - klienci kupujący ryby,
 - turyści w ograniczonym zakresie (od świtu do zmroku i tylko na wyznaczonym terenie portu).
2. Na terenie Portu zabrania się:
 - 2.1 Parkowania samochodów poza miejscami wyznaczonymi.
 - 2.2 Korzystania z infrastruktury portowej niezgodnie z jej przeznaczeniem.
 - 2.3 Usuwania i uszkodzania urządzeń oznakowania nawigacyjnego, środków ratunkowych oraz tablic i znaków ostrzegawczych.
 - 2.4 Zastłaniania i tarasowania urządzeń cumowniczych, urządzeń przeciwpożarowych (w tym hydrantów, gaśnic), wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego oraz zastłaniania znaków ostrzegawczych.
 - 2.5 Zaśmiecania terenu portu, niszczenia wyposażenia nabrzeży.
 - 2.6 Tarasowania przejść, pirsów, nabrzeży, slipów oraz ścieżek cumowniczych.
 - 2.7 Przeciążania nabrzeży ponad dopuszczalne dla nich obciążenie.
 - 2.8 Wędkowania bez zgody Kapitana Portu.
 - 2.9 Spożywanie alkoholu oraz przebywanie osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu i innych środków odurzających, za wyjątkiem spożywania alkoholu w punktach usługowo-gastronomicznych posiadających odpowiednie zezwolenia.
 - 2.10 Mycia samochodów, przyczep i innych pojazdów.
 - 2.11 Wprowadzania psów i innych zwierząt na nabrzeże wyładunkowe.

- 2.12 Składowania złomu, odpadów, śmieci oraz elementów wyposażenia jednostek w miejscach do tego niewyznaczonych.
- 2.13 Uszkodzania tablic rozdzielczych, drabinek i krawędzi nabrzeży.
- 3. Na terenie portu zabrania się bez zgody zarządzającego:
 - 3.1 Slipowania, wodowania jednostek.
 - 3.2 Urządzania stałych lub ruchomych punktów handlowych (wymagana również zgoda Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni).
 - 3.3 Rozmieszczania plakatów i afiszy.
 - 3.4 Urządzania imprez sportowych i rozrywkowych oraz prowadzenia jakiejkolwiek innej działalności komercyjnej (wymagana również zgoda Kapitanatu Portu).

III. ZASADY RUCHU PIESZYCH I POJAZDÓW KOŁOWYCH NA TERENIE PORTU

- 1. Wejście i wyjście z portu dozwolone jest wyłącznie w miejscach do tego celu przeznaczonych.
- 2. Na terenie portu obowiązują przepisy ruchu drogowego.
- 3. Wejście i wjazd pojazdem kołowym na teren stoczni i część zakładu produkcyjnego "Szkuner" Sp. z o.o. wymaga uprzedniej zgody właściwego kierownika wydziału lub WSO.
 - 3.1 Ruch pieszy lub pojazdów kołowych może zostać ograniczony przez zarządzającego portem lub Kapitanat Portu w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku portowego.
- 4. Na terenie portu ogranicza się ruch na nabrzeżach i pirsach dla rowerów i innych jednośladów (nie dotyczy on uprawnionych pracowników „Szkuner” Sp. z o.o, załóg kutrów bazujących w porcie oraz funkcjonariuszy Kapitanatu Portu). Jednoślady należy zostawiać w miejscach do tego wyznaczonych.
- 5. Na teren portu mogą wjeżdżać wyłącznie pojazdy do tego uprawnione tj.:
 - a) pojazdy uprzywilejowane i służby portowe,
 - b) pojazdy armatorów statków bazujących w porcie na podstawie przepustek,
 - c) samochody uprawnionych pracowników i kontrahentów „Szkuner” Sp. z o.o.
 - d) samochody wwożące/wywożące towary do/ze statków bazujących w porcie -odpłatnie.
- 5.1 O zasadności wjazdu do portu decyduje WSO lub Kierownicy poszczególnych komórek organizacyjnych:
 - a) Wjazd na teren portu dla samochodów ciężarowych i osobowych jest odpłatny. Wniesiona opłata uprawnia do wjazdu pojazdu na teren portu i postój w miejscu wskazanym przez WSO lub Dyspozytora portu. Czas postoju pojazdu na terenie portu określają przepisy ruchu drogowego wyrażone znakami drogowymi. Uiszczenie opłaty za wjazd nie upoważnia do pozostawienia pojazdu na terenie portu po upływie wyznaczonego czasu lub w miejscu niewskazanym przez WSO lub Dyspozytora portu.
 - b) WSO pobiera opłaty za wjazd samochodów oraz wystawia przepustki na wjazd samochodów osobowych na teren portu zgodnie z taryfą opłat portowych.
- 6. Na teren stoczni remontowej „Szkuner” Sp. z o. o. mogą wjechać:
 - pojazdy armatorów statków z otwartym zleceniem na stoczni celem dostarczenia materiałów i części potrzebnych do wykonania zlecenia,
 - pojazdy na podstawie przepustek wydanych przez WSO,

- pojazdy armatorów statków bazujących przy nabrzeżu wschodnim celem dokonania zaopatrzenia lub serwisu jednostki.
7. Ruch pojazdów kołowych na terenie portu jest dopuszczalny z prędkością nie przekraczającą 20 km/h.
 8. Parkowanie pojazdów kołowych na terenie portu dozwolone jest wyłącznie w miejscach wyznaczonych, tj.:
 - parking ogrodzony (na rogu ulicy Portowej i Władysława IV); dla pracowników „Szkuner” Sp. z o.o. ,
 - parking na terenie stoczni (przy budynku biurowym); dla uprawnionych pracowników „Szkuner” Sp. z o.o. oraz pracowników PRS S.A.
 - parking przy budynku „sieciarni” (od strony zachodniej); dla służb portowych (Kapitanat Portu, BSR, inspektora OIRM),
 - parking przy budynku „sieciarni” (od strony wschodniej) dla pracowników „Szkuner” Sp. z o.o.
 - parking dla rowerów i innych jednośladów na stojakach przy bramach wejściowych,
 - inne miejsca parkingowe wskazane przez WSO.
 9. Wyłącza się z ruchu kołowego:
 - pirs I, II i III (nie dotyczy wózków widłowych, akumulatorowych „Szkuner” Sp. z o.o. oraz służb technicznych)
 - nabrzeże wyładunkowe na odcinku od początku hali chłodni (od strony wschodniej) do punktu wydawania lodu (odstępstwo: prowadzona czynność rozładunku statku za zgodą Dyspozytora portu „Szkuner” Sp. z o.o.).
 10. Dopuszcza się postój jednego pojazdu kołowego na nabrzeżu wyładunkowym przy rozładunku statku. Inne pojazdy kołowe oczekujące na załadunek, winny stać w wyznaczonych strefach, wskazanych przez WSO.
 11. Po zakończeniu operacji przeładunku, każdy pojazd musi niezwłocznie opuścić nabrzeże portu.
 12. Za wszelkie straty związane z ewentualnym uszkodzeniem infrastruktury portowej w wyniku niewłaściwych manewrów pojazdem, odpowiedzialny jest kierujący pojazdem solidarnie z armatorem korzystającym z usługi transportowej.
 13. Pozostawienie pojazdu w innym miejscu niż wyznaczone do parkowania lub przekroczenie czasu postoju określonego odpowiednim znakiem, spowoduje, że pojazd taki zostanie odholowany na koszt właściciela pojazdu.

IV. ZASADY POSTOJU W PORCIE JEDNOSTEK PŁYWAJĄCYCH

1. W granicach akwenu portu zabrania się:
 - 1.1 Kąpieli.
 - 1.2 Poruszania się w sposób zagrażający bezpieczeństwu kutrów i łodzi rybackich oraz urządzeń portowych.
 - 1.3 Cumowania bez zgody Dyspozytora portu na miejscach przeznaczonych dla innych kutrów i łodzi rybackich.
 - 1.4 Zaśmiecania lub zanieczyszczania wód akwenu oraz terenu portu.
 - 1.5 Dobijania do nabrzeży, pomostów, falochronów i innych urządzeń portowych oraz postoju przy nich jednostek pływających bez zezwolenia Dyspozytora portu.
 - 1.6 Dobijania dziobem jednostki, prostopadle do nabrzeża i odbijania równolegle wzdłuż nabrzeża.

2. Kutry rybackie oraz inne jednostki pływające, które posiadają stałe miejsca postojowe w porcie Władysławowo cumują zgodnie z obowiązującym planem postoju. Miejsca postoju pozostałych jednostek pływających przy nabrzeżach, pomostach, falochronach i innych urządzeniach portowych wyznacza Dyspozytor portu w uzgodnieniu z Kapitanatem Portu.
3. Za korzystanie z nabrzeża bez zgody Dyspozytora portu, Bosmana lub Kapitana portu, w tym za korzystanie z nabrzeża niezgodnie z planem postoju jednostek w Porcie Władysławowo lub umową, Armator zostanie obciążony dodatkową opłatą postojową dobową, naliczaną wg cennika usług portowych za faktycznie zajmowane miejsce postojowe. Opłata ta uiszczana jest niezależnie od wynagrodzenia za umówione lub wyznaczone na planie postoju miejsce postojowe w sytuacji gdy Armator korzysta z nabrzeża niezgodnie z umową lub planem postoju.
4. Kapitanat Portu może zarządzić zmianę miejsca postoju jednostki pływającej, jeżeli wymaga tego bezpieczeństwo żeglugi lub porządek portowy.
5. Opłaty portowe za postój jednostki pobierane są w serwisie portowym (łączność UKF na kanale 10) znajdującym się na I piętrze w budynku przy nabrzeżu wyładunkowym.
 - 5.1 Kapitan Portu może, na wniosek zarządzającego portem, zatrzymać tymczasowo statek w celu zabezpieczenia roszczenia należnego od statku z tytułu opłat portowych, szkód wyrządzonych w urządzeniach portowych oraz z tytułu zanieczyszczenia środowiska.
6. Jednostka pływająca stojąca przy nabrzeżu powinna mieć, co najmniej jedno stałe bezpieczne i należycie umocowane połączenie z lądem (trap, pomost, schody). W przypadku zacumowania jednej jednostki do burty innej, jednostka ustawiona przy nabrzeżu powinna umożliwić bezpieczne przejście na drugą jednostkę.
7. W czasie postoju przy nabrzeżu zabrania się utrzymywać w ruchu statkowe śruby napędowe z wyjątkiem manewrów cumowniczych.
8. W czasie postoju w porcie na jednostce pływającej powinien przebywać kierownik jednostki lub wyznaczony przez niego zastępca i wystarczająca ilość załogi dla zapewnienia bezpiecznego postoju. Jednostka pływająca, bądź ich grupa mogą być, nadzorowane przez jedną osobę, jeżeli nie będzie to stanowiło zagrożenia dla bezpieczeństwa żeglugi i zostanie uzyskane zezwolenie Kapitana Portu.
 - 8.1 Za ustanowienie właściwego dozoru odpowiedzialni są kierownik lub armator jednostki pływającej.
9. Stojąca w porcie jednostka pływająca wyłączona z eksploatacji powinna posiadać zgodę Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni oraz orzeczenie techniczne o zdolności żeglugowej w porcie, wydane przez Polski Rejestr Statków.
10. Kapitan Portu może zarządzić usunięcie statku z portu, jeżeli wymagają tego względy bezpieczeństwa żeglugi lub potrzeba zapewnienia prawidłowej eksploatacji portu.

V. ZASADY WYŁADUNKU I WYWOZU RYB

1. Miejscem przeznaczonym do wyładunku ryb jest nabrzeże wyładunkowe. W szczególnych przypadkach Dyspozytor portu może wyrazić zgodę na przeprowadzenie przeładunku przy innym nabrzeżu
 - 1.1 Po zakończeniu wyładunku załoga statku zobowiązana jest oczyścić miejsce wyładunku z pozostałości ryb i odpadów.
 - 1.2 Kapitan, po zakończeniu czynności wyładunkowej statku na nabrzeżu wyładunkowym, zobowiązany jest niezwłocznie statek przestawić na miejsce stałego postoju.
2. Wywóz ryb z portu dozwolony jest wyłącznie przez bramę główną portu.
 - 2.1 Dokumentem upoważniającym do wywozu ryb z portu jest faktura VAT lub dokument WZ, wystawiony przez sprzedającego rybę armatora, określający ilość i asortyment wywożonej ryby, sprzedawcę, nabywcę oraz nr rejestracyjny samochodu wywożącego rybę.
 - 2.2 Jeden z wyżej wymienionych dokumentów należy okazać, przed wyjazdem, pracownikowi WSO.
 - 2.3 Pracownik WSO jest uprawniony do sprawdzenia zgodności dokumentu z rzeczywistą zawartością samochodu.
 - 2.4 W przypadku stwierdzenia niezgodności przewożony towar może zostać zatrzymany do czasu wyjaśnienia nieprawidłowości przez upoważnione do tego służby.
 - 2.5 Koszty rozładunku samochodu i magazynowania ryb ponosi osoba wywożąca rybę, która nie dopełniła obowiązku prawidłowego wystawienia dokumentu.

VI. UTRZYMANIE PORZĄDKU I CZYSTOŚCI – OCHRONA ŚRODOWISKA.

1. Zabrania się zanieczyszczania wód, terenów, obiektów i innych urządzeń portowych.
2. W przypadku powstania zanieczyszczenia sprawca zobowiązany jest do jego usunięcia lub pokrycia kosztów jego usunięcia.
3. Nieczystości stałe po segregacji należy składać do pojemników (kontenerów) na śmieci ustawionych na terenie portu.
4. Wody zaolejone i substancje ropopochodne należy odpłatnie przekazywać na urządzenia odbiorcze należące do zewnętrznych przedsiębiorstw specjalistycznych.
5. Zabrania się wylewania substancji płynnych do pojemników na nieczystości stałe.
6. Wyposażenie kutrów i łodzi rybackich tj.: narzędzia i sieci połowowe pozostawione na nabrzeżach i pomostach przez okres dłuższy niż 2 doby będą wywożone na złomowisko na koszt właściciela jednostki.

VII. ZASADY PROWADZENIA PRAC SIECIARSKICH I REMONTOWYCH NA TERENIE PORTU ORAZ KORZYSTANIA ZE SLIPU.

1. Zabrania się prowadzenia przy nabrzeżach postojowych prac remontowych polegających na czyszczeniu i malowaniu zewnętrznych części kadłuba i nadbudówek.
2. Remont jednostki cumującej przy nabrzeżu postojowym jest dopuszczalny jedynie w miejscu do tego wyznaczonym, po uprzednim uzgodnieniu zakresu prac z zarządzającym portem i po uzyskaniu zgody kapitanatu portu.
3. Konieczność użycia spawarki elektrycznej i innych urządzeń elektrycznych na stanowisku postojowym należy zgłosić Dyspozytorowi portu.

4. Prowadzenie prac sieciarskich przy nabrzeżach, czyszczenie, rozpinanie i suszenie sieci wymaga zgody zarządzającego portem oraz Kapitana Portu. Po zakończeniu prac należy uprzątnąć nabrzeże.
5. Zapotrzebowanie na wyslipowanie jednostki należy zgłaszać do Działu Handlowego Stoczni „Szkuner”, w dni robocze w godz. 7.00 – 15.00

VIII. PRZEPISY BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ

1. Na obszarze Portu Władysławowo obowiązują ogólne przepisy bezpieczeństwa stosowane nad wodą oraz odnoszące się do ochrony przeciwpożarowej.
2. W szczególności w porcie zabrania się:
 - 2.1 Używania sprzętu ratunkowego lub przeciwpożarowego do celów niezgodnych z ich przeznaczeniem,
 - 2.2 Rozpalania ognisk, używania środków i materiałów pirotechnicznych oraz jakichkolwiek urządzeń, czy czynników mogących zainicjować zapłon (w tym np. pochodni, zimnych ognii, grilla węglowego, tzw. lampionów szczęścia).
 - 2.3 Na drogach pożarowych oraz przy ścianach budynków składowania jakichkolwiek przedmiotów.
 - 2.4 Uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do urządzeń ppoż. (w tym hydrantów), gaśnic, włączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego, a także wyjść ewakuacyjnych.
3. Telefony alarmowe:
 - 1) Dyżurny Bosman portu - 58 6740 264 lub UKF kanał 10
 - 2) Dyżurny Dyspozytor portu - 501 417 937, 58 6740 286 lub UKF kanał 10
 - 3) Policja - 997
 - 4) Straż Pożarna - 998
 - 5) Pogotowie Ratunkowe - 999
 - 6) Telefon alarmowy - 112

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Nadzór nad przestrzeganiem Regulaminu Portu Władysławowo sprawują służby upoważnione przez „Szkuner” Sp. z o. o. tj. WSO, Dyżurny Dyspozytor portu oraz funkcjonariusze służb prowadzących działalność kontrolną na terenie portu wynikającą z uprawnień ustawowych tj. Kapitanat Portu, Bosmanat Portu i Straż Graniczna.
2. W stosunku do osób, które nie przestrzegają Regulaminu Portu zostaną zastosowane sankcje administracyjne w postępowaniu mandatowym lub administracyjnym przez właściwe służby portowe, a także osoby te mogą zostać usunięte z portu oraz osobom tym zostaną odebrane przepustki i inne dokumenty umożliwiające korzystanie z infrastruktury portowej
3. Wszystkie osoby przebywające na terenie Portu Władysławowo oraz korzystające z infrastruktury portowej zobowiązane są do bezwzględnego podporządkowania się w/w Regulaminowi portu.
4. Regulamin portu Władysławowo obowiązuje od 01 grudnia 2015 roku.

000144414
"SZKUNER" Sp. z o.o. PREZES ZARZĄDU
84-120 WŁADYSŁAWOWO
ul. Portowa 22 (1)
tel. 58 674-00-66, fax 58 674-12-94
NIP 587-020-00-18
M. Hernik
Michał Hernik